



ESU VENEZIA

**BANDO DI CONCORSO
SERVIZIO ALLOGGIO**

riservato agli studenti iscritti alle Università di Venezia

Ca' Foscari e IUAV

A.A. 2025/2026

Adottato ai sensi della DGR 774 del 8 luglio 2025



SOMMARIO

PRIMA PARTE– IL CONCORSO, DALLA DOMANDA ALL’ASSEGNAZIONE

1 – GLI INTERVENTI REGIONALI PER IL DSU DELL’ESU DI VENEZIA

2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE AL BANDO

2.1 Requisito iscrizione a.a.2025/2026

2.2 Requisito “Fuori Sede” (FS):

2.3 Requisiti di merito e reddito

2.4 Motivi di esclusione alla partecipazione al concorso

3 – POSTI LETTO A CONCORSO

3.1 – Riserve posti letto a concorso

3.2 - Altre riserve

3.3 - Assegnazione alloggio in via straordinaria

3.4 - Studenti privi dei requisiti o che non hanno partecipato al concorso

3.5 - Posti letto per studenti a Tempo Parziale

4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

4.1 – Richiedenti appartenenti all’unione europea (UE)

4.2 – Richiedenti NON appartenenti all’unione europea (extraUE)

4.3 – Controlli veridicità dichiarazioni rese con la domanda di alloggio

4.4 – Assistenza e informazioni

5 – SCADENZE DEL BANDO E IL PERCORSO IN SINTESI

6 – REQUISITI di REDDITO

6.1 – “ISEE corrente”: variazioni del reddito a seguito di eventi avversi

6.2 - Studenti con redditi/patrimoni ESTERI: “ISEE parificato”

6.3 – Studente Indipendente, Nucleo Familiare Autonomo

7 - REQUISITI DI MERITO

7.1 - Utilizzo del BONUS

7.2 - Dottorati di Ricerca

8 – STUDENTE CON DISABILITÀ

8.1 - Integrazione borsa di studio

8.2- Requisiti di merito nuovo ordinamento - Anni successivi al primo

9 – GRADUATORIE SERVIZIO ABITATIVO

9.1 - Pubblicazione delle graduatorie Servizio Abitativo

9.2 – Graduatoria PROVVISORIA

9.3 – Graduatoria provvisoria – CASI PARTICOLARI

9.4 – Graduatoria DEFINITIVA

SECONDA PARTE – ASSEGNAZIONE E FRUIZIONE DELL’ ALLOGGIO

10 – UFFICIO ACCOMMODATION ESU

10.1 – Tipologia alloggi

10.2 - Durata del Beneficio Alloggio (10 mesi)

11 – ALLOGGIO: ACCETTAZIONE e PRESA POSSESSO

11.1 - Partecipazione alle Conferenze in tema di Sicurezza e Prevenzione

12 – MODALITÀ PAGAMENTI

12.1 – Pagamenti all’assegnazione

12.2 - TARIFFE e COSTI dell’alloggio

12.3 - Modalità di pagamento dell’alloggio:

12.4 - Tassa di soggiorno

12.5 – Quota consumi e costi Riparazioni e altri servizi a pagamento strutture ESU

12.6 - contenimento dei consumi energetici e raccolta differenziata

13 - COLLABORAZIONI STUDENTESCHE

14 - INFORMATIVA SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 (“GDPR”)

15 – RIMANDO ALLE NORME GENERALI del PIANO REGIONALE ANNUALE PER IL DSU

ALLEGATI AL BANDO

PRIMA PARTE

IL CONCORSO, DALLA DOMANDA ALL'ASSEGNAZIONE

1 – GLI INTERVENTI REGIONALI PER IL DSU DELL'ESU DI VENEZIA

Gli interventi per il DSU sono normati dal **DPCM 9 Aprile 2001** (*Disposizioni per l'uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari*, a norma dell'articolo 4 della legge 390/1991), dal **D.Lgs n.68/2012** (*Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio*) e dalla **Delibera di Giunta Regionale del Veneto n.774/2025**. *Piano regionale annuale degli interventi per l'attuazione del Diritto allo Studio Universitario per l'Anno Accademico 2025-2026*.

Con il presente Bando, l'ESU di Venezia disciplina gli interventi regionali per il DSU, finalizzati a realizzare una piena integrazione degli studenti nella realtà universitaria e a favorire il conseguimento degli obiettivi accademici. I Servizi Regionali per il **DSU** a Venezia comprendono:

TIPOLOGIA SERVIZIO	STUDENTI DESTINATARI	REQUISITI DI ACCESSO	COMPETENZA	SITO DI RIFERIMENTO
SERVIZIO DI RISTORAZIONE	Iscritti agli Atenei veneziani (Ca' Foscari, IUAV, Accademia, Conservatorio)	Su DOMANDA ad ESU viene attribuita la <i>fascia mensa</i> in base i requisiti di iscrizione, di reddito e di merito	ESU	www.esuveneziam.it
SERVIZIO ALLOGGIO	Tutti gli iscritti agli Atenei veneziani	CONCORSO ESU (requisiti di reddito e merito, primo anno solo reddito)	ESU	www.esuveneziam.it
ALLOGGIO STRAORDINARIO	Iscritti agli Atenei veneziani	Su DOMANDA ad ESU	ESU	www.esuveneziam.it
BORSA DI STUDIO	AFAM Accademia di Belle Arti e Conservatorio di Musica	CONCORSO ESU (requisiti di reddito e merito, primo anno solo reddito)	ESU	www.esuveneziam.it
BORSA DI STUDIO	Ca' Foscari	CONCORSO CA'FOSCARI	Ca' Foscari	www.unive.it
BORSA DI STUDIO	IUAV	CONCORSO IUAV	IUAV	www.iuav.it
Contributo per la MOBILITA' INTERNAZIONALE	AFAM Accademia di Belle Arti Conservatorio di Musica	Su DOMANDA ad ESU	ESU	www.esuveneziam.it
Contributo per la MOBILITA' INTERNAZIONALE	Ca' Foscari	DOMANDA a Ca' Foscari	Ca' Foscari	www.unive.it
Contributo per la MOBILITA' INTERNAZIONALE	IUAV	DOMANDA a IUAV	IUAV	www.iuav.it
SUSSIDIO STRAORDINARIO	Iscritti agli Atenei veneziani	Su DOMANDA ad ESU	ESU	www.esuveneziam.it

2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE AL BANDO

Il beneficio è concesso **solo** per il conseguimento del **primo titolo per ciascun livello di studio** agli studenti iscritti presso un Ateneo Veneziano¹ che soddisfano i seguenti requisiti:

1. essere regolarmente iscritti all'a.a. 2025/2026
2. essere "FUORI SEDE"
3. soddisfare i requisiti di merito e reddito previsti dal Bando

2.1 Requisito iscrizione a.a.2025/2026

Lo studente autocertifica l'iscrizione sotto la propria responsabilità, che successivamente è verificata d'ufficio in sede di istruzione pratica).

Eventuali precedenti carriere concluse con una **rinuncia agli studi** non pregiudicano la partecipazione al concorso, purché nelle stesse lo studente non abbia fruito del servizio alloggio agevolato e/o la borsa di studio.

Eventuali **crediti formativi** acquisiti nella precedente iscrizione non sono computati come requisito di merito per il nuovo corso di studi.

Il beneficio alloggio può essere concesso solo per il conseguimento per la prima volta di ciascuno dei seguenti livelli di corso:

TIPO DI ISCRIZIONE	PERIODO DI EROGAZIONE
Laurea Triennale	8 semestri
Laurea Magistrale/Magistrale	6 semestri
Dottorato di Ricerca	Periodo pari alla durata legale dei corsi
Scuole di Specializzazione	Periodo pari alla durata legale dei corsi

2.2 Requisito "Fuori Sede" (FS):

E' FS lo studente che Risiede in Comuni che, rispetto alla sede universitaria, distano almeno **80 km** e/o richiedono tempi di percorrenza superiori a **80 minuti** dalla residenza

Lo studente autocertifica sotto la propria responsabilità lo status di FUORI SEDE (gli uffici verificheranno in sede di istruzione pratica).

Gli studenti con disabilità motoria e visiva possono partecipare indipendentemente dalla residenza.

La Regione Veneto ha predisposto uno studio per l'individuazione dei Comuni considerati *Fuori Sede, Pendolari e In Sede* rispetto ad ogni sede universitaria al quale cui fanno riferimento, oltre l'ESU, anche lo IUAV e l'Università Ca' Foscari per la gestione delle borse regionali riservate ai propri iscritti, consultabile al link: <https://www-archive.iuav.it/studenti/quanto-si-/Diritto-al/Borse-di-s/Fuori-Sede/Classifica/index.htm>

¹ Il presente bando è indirizzato agli iscritti di CA' FOSCARI e IUAV: per gli iscritti ad Accademia di Belle Arti e Conservatorio di Musica ESU emana uno specifico bando a loro dedicato.

Il richiedente che ritenesse di essere FUORI SEDE nonostante quanto attestato dallo studio regionale, può documentare la propria situazione e chiedere la revisione dello status.

2.3 Requisiti di merito e reddito

I requisiti di reddito e merito richiesti variano in funzione dell'anno di iscrizione:

ISCRITTI ai PRIMI ANNI: SOLO requisiti di REDDITO

ISCRITTI agli ANNI SUCCESSIVI: requisiti di MERITO e di REDDITO

2.4 Motivi di esclusione alla partecipazione al concorso

Sono esclusi dal concorso

1. Studenti PART-TIME
2. Diffidati
3. Già in possesso di un titolo di studio paritario alla nuova iscrizione, anche se conseguito all'estero

2.4.1 Studenti Part-Time

Lo studente Part-Time (PT) è colui che per ragioni di lavoro, di salute, o perché impegnato nell'assistenza a familiari non autosufficienti, si trova nell'impossibilità di dedicarsi agli studi a tempo pieno. Egli ha la possibilità di diluire nel tempo il percorso di studi ed il conseguimento dei relativi crediti e, contemporaneamente, vede applicata una normativa *ad hoc* per quanto concerne l'erogazione dei benefici regionali, ovvero:

Borsa di Studio	importo pari a metà di quello spettante agli studenti a tempo pieno; la borsa viene corrisposta interamente in denaro (senza l'applicazione delle quote mensa ed alloggio). Lo studente PT partecipa ai concorsi di Borsa per un numero di anni accademici doppi rispetto agli studenti a tempo pieno
Servizio Alloggio	è escluso dal concorso ; può accedere al servizio abitativo solo una volta esaurite le graduatorie degli aventi diritto, alla Tariffa E - Extra Concorso
Servizio Mensa	accede al servizio mensa al costo pieno

2.4.2 Diffidati

Sono studenti già assegnatari di alloggio, "diffidati" per aver violato norme inserite nel Regolamento di Accesso al Servizio Abitativo dell'ESU di Venezia), ovvero che:

- 1) hanno subito un provvedimento disciplinare di "decadenza" dal beneficio;
- 2) non sono in regola con i pagamenti delle rette alloggio dell'anno accademico precedente;
- 3) sono incorsi nelle sanzioni previste dalle norme di legge in conseguenza di false autocertificazioni.

2.4.3 Studenti che hanno già conseguito un titolo di studio corrispondente alla nuova iscrizione

I benefici sono concessi per il conseguimento per la prima volta di ciascuno dei livelli di corsi, ovunque sia stato conseguito il primo titolo di studio.

Il richiedente che fosse già stato iscritto e che avesse successivamente rinunciato agli studi, NON È AMMESSO al CONCORSO se nella precedente carriera abbia già partecipato al concorso, per lo stesso anno e livello di corso della nuova iscrizione, risultando BENEFICIARIO (vincitore di borsa, idoneo o escluso, oppure assegnatario di alloggio).

Ogni partecipante al concorso è tenuto a dare tempestiva comunicazione all'ESU di qualsiasi evento rilevante ai fini del concorso e, in particolare, ai fini dell'erogazione o della revoca dei benefici.

2.4.4 Caso particolare - Laurea nella sessione straordinaria a.a. 2024/2025

Lo studente che intende **laurearsi nelle sessioni straordinarie*** dell'a.a. 2024/2025 fissate a fine 2025 - inizio 2026, che si avvale della facoltà offerta dagli Atenei di **non iscriversi all'a.a. 2025/2026, non può però partecipare** al concorso per i benefici regionali.

Se invece si iscrive **all'a.a. 2025/2026, può partecipare regolarmente al concorso.**

In questo caso se si poi **laurea nella sessione straordinaria, decade dai benefici** DSU eventualmente conseguiti nel frattempo (borsa di studio, servizio alloggio, ristorazione) nell'anno accademico 2025/2026 devono essere restituiti/rifusi.

**) Le sessioni straordinarie sono finestre di laurea previste dai calendari accademici degli Atenei collocate indicativamente tra inverno-primavera.*

2.4.5 Caso particolare - Laurea nella sessione ordinaria a.a. 2024/2025

Se **NON si iscrive all'a.a. 2025/2026** perché intenzionato a laurearsi entro la **sessione ordinaria autunnale 2025** (ottobre-novembre), non può partecipare al concorso ESU DSU (alloggio e Borsa di studio), può eventualmente ottenere l'alloggio "EXTRA CONCORSO".

Se **si iscrive all'a.a. 2025/2026** pur intenzionato a laurearsi entro la **sessione ordinaria autunnale 2025** (ottobre-novembre), **può partecipare al concorso ESU DSU** (alloggio e Borsa di studio) e se risulta IDONEO, mantenerlo fino alla laurea.

3 – POSTI LETTO A CONCORSO

ESU Venezia , per l'anno accademico 2025/2026, mette a disposizione **1.003 posti letto** di nelle seguenti strutture:

POSTI A CONCORSO PER I RICHIEDENTI CON ESITO "IDONEO"		
<i>San Giobbe</i>	138	<i>Venezia, Cannaregio 813</i>
<i>Santa Marta</i>	183	<i>Venezia Santa Marta 2137</i>
<i>Crociferi</i>	153	<i>Venezia, Cannaregio Campo dei Gesuiti</i>
<i>Campus X</i>	114	<i>Mestre Via Ca' Marcello –</i>
Ragusei (in ristrutturazione da inizio 2026)	20	Venezia – Dorsoduro 3482/e
Abazia	46	Venezia – Cannaregio, fondamenta Misericordia
Appartamenti Treviso	8	Treviso via Sabotino
Campus Universitario di Via Torino	86	Mestre Via Torino
	748	

POSTI A CONCORSO DESTINATI A "RISERVE" COME DA DISPOSIZIONI DGR		
Campus X	86	Via Ca' Marcello – Mestre
Appartamenti OASI Via Ca' Marcello	30	Via Ca' Marcello - Mestre
Appartamenti Le Tettoie	37	Via Fornace – Mestre
Appartamenti Venezia	46	Venezia - Centro storico
Campus Universitario di Via Torino	56	Mestre Via Torino
	255	

3.1 – Riserve posti letto a concorso

Le riserve previste dalle norme DSU, sono le seguenti:

70% ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO (di TRIENNALE o MAGISTRALE)

30% PRIMO ANNO DI OGNI LIVELLO (di TRIENNALE o MAGISTRALE) di cui

80% agli appartenenti all'Unione Europea (UE)

20% ai non appartenenti all'Unione Europea (extra UE)

3.2 - Altre riserve

STUDENTI PENDOLARI VENETI E' prevista una riserva di posti letto a favore degli **studenti Pendolari**, aventi i **requisiti di merito e reddito** previsti dal concorso, fino ad un **massimo del 10% dei posti a concorso**. L'assegnazione definitiva in favore di tali utenti è condizionata, risolutivamente, alla disponibilità di posti a seguito dell'assegnazione agli studenti idonei FUORI SEDE. In generale potranno fruire del servizio **dal 1° novembre 2025**.

MOBILITÀ INTERNAZIONALE Come da accordi siglati con gli Atenei e le AFAM vengono riservati dei posti a favore degli studenti che frequentano programmi di scambio di mobilità internazionale.

3.3 - Assegnazione alloggio in via straordinaria

In base alla **LR 8/1998**, l'ESU può assegnare gli eventuali posti residui in via straordinaria agli studenti con esito "NON IDONEO" che richiedono l'assegnazione straordinaria e che sono in possesso dei requisiti specifici. Valutate le richieste pervenute, l'Ufficio Benefici redige una specifica graduatoria, in base alla quale vengono assegnati gli eventuali posti disponibili in "Assegnazione Straordinaria".

3.4 - Studenti privi dei requisiti o che non hanno partecipato al concorso

Qualora, esaurite le assegnazioni di cui ai precedenti punti, residuassero posti alloggio o nel caso in cui durante l'anno accademico venissero a crearsi disponibilità di posti, è possibile accedere al servizio alloggio anche se non in possesso dei requisiti previsti dal concorso.

Il richiedente non è soggetto alle norme del concorso fatto salvo il limite del 20% dei posti assegnabili a studenti EXTRA UE iscritti al primo anno triennale o magistrale (sul 30% dei posti riservati alle matricole) come specificamente previsto dalle norme regionali.

La Tariffa prevista per questa categoria di utenti non deve comportare oneri per l'Azienda come disposto dalla L.R. 8/98.

La domanda può essere presentata online, durante tutto l'anno.

3.5 - Posti letto per studenti a Tempo Parziale

Gli studenti a tempo parziale iscritti ai corsi di Laurea triennale e di Laurea magistrale possono accedere al servizio abitativo, una volta esaurite le graduatorie degli aventi diritto, alla "Tariffa E".

4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di accesso ai benefici erogati tramite concorso dall'ESU Venezia, avviene tramite Il **portale SOL** accessibile dal sito www.esuvenezia.it

Per l'accesso il richiedente deve utilizzare lo SPID o la CIE



CITTADINI ITALIANI: Sistema Pubblico d'Identità Digitale (SPID)

Lo SPID consente ai **cittadini italiani** l'accesso a tutti i portali online della pubblica amministrazione e dei privati aderenti, con una coppia di credenziali (username e password) personali, è semplice e sicuro e utilizzabile da qualsiasi dispositivo: computer, tablet e smartphone.

Chi accede con SPID non deve scaricare e firmare la domanda online, in quanto lo SPID certifica l'identità del richiedente.

CITTADINI NON ITALIANI: I richiedenti non italiani, impossibilitati a richiedere lo SPID, possano accedere al portale accreditandosi direttamente sul sito.

4.1 – Richiedenti appartenenti all'unione europea (UE)

Per la compilazione della domanda online di partecipazione al concorso lo studente deve essere in possesso di:

- codice fiscale
- un indirizzo e-mail (dello studente, non di altri soggetti)
- numero di matricola (o del numero di pre-matricola)
- calcolo ISEE/ISPE ai fini del DSU aggiornato rilasciato da un CAF abilitato
- per gli anni successivi al primo: elenco esami con crediti e media voti, aggiornato al 10/08/2025

4.2 – Richiedenti NON appartenenti all'unione europea (extraUE)

Gli studenti extra UE sono considerati studenti FUORI SEDE, ai fini dell'accesso al servizio alloggio, ad eccezione del caso in cui il nucleo familiare dello studente risieda in Italia.

I richiedenti stranieri che non possono ottenere lo SPID accedono tramite la sezione "Registrazione".

ISCRITTI	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE	
PRIMI ANNI EXTRA UE	domanda accompagnata dalla documentazione atta a confermare la disponibilità di mezzi di sussistenza sufficienti per la durata del soggiorno e per il ritorno nel Paese di provenienza, prevista dall'Art. 4 ("Disposizioni sull'ingresso e sul soggiorno") del D. Lgs. del 25 luglio 1998, n. 286.	ISEE PARIFICATO
ANNI SUCCESSIVI al PRIMO EXTRA UE	domanda accompagnata da permesso di soggiorno in corso di validità.	

Per saper come ottenere l'ISEE PARIFICATO vedi il punto del bando "**6.2 - Studenti con redditi/patrimoni ESTERI: ISEE parificato**"

4.3 – Controlli veridicità dichiarazioni rese con la domanda di alloggio

Le domande di concorso così come la DSU per ottenere l'attestazione ISEE sono rese in forma di **autocertificazioni** (DPR n. 445/00) sono sottoposte a verifiche dell'ESU e della Guardia di Finanza.

I titolari del nucleo familiare di appartenenza degli studenti che beneficiano di interventi che richiedono un accertamento delle condizioni economiche, sono inseriti nelle categorie che vengono assoggettate ai massimi controlli (Art. 22 della Legge n. 390 del 02/12/91).

Ai sensi dell'Art. 20 della Legge n. 413 del 30/12/91 sono possibili anche controlli su dati in possesso di Istituti di Credito riguardanti, tra l'altro, anche conti e depositi di natura diversa.

In caso di DICHIARAZIONI “NON VERITIERE”, la legge prevede l'applicazione di sanzioni amministrative, pecuniarie e penali.

La “non veridicità” di quanto dichiarato sussiste sia nel caso in cui lo studente, se non avesse dichiarato il falso non avrebbe ottenuto alcun beneficio, sia nel caso in cui se non avesse dichiarato il falso, avrebbe comunque ottenuto il beneficio, ma di valore/importo ridotto.

Nel caso in cui i dati dichiarati non risultassero veritieri:

- lo studente decade dai benefici ricevuti e deve restituire in termini monetari i servizi fruiti al costo effettivo.
- ha comminata una sanzione amministrativa di importo doppio rispetto a quanto percepito e l'esclusione dai concorsi per tutta la durata degli studi (salvo, in ogni caso, l'applicazione delle norme penali per i fatti costituenti reato).

I controlli a campione verranno effettuati, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 109/98, su almeno il 20% degli idonei; i controlli suddetti possono essere espletati anche successivamente all'erogazione dei benefici. Per l'istruzione di pratiche inerenti dichiarazioni mendaci, è prevista l'applicazione di un *rimborso spese di segreteria*, a favore dell'ESU di Venezia, pari ad Euro 50,00.

4.4 – Assistenza e informazioni

Nel presente bando e alla pagina www.esuvenezia.it/servizi/servizio_abitativo/come sono disponibili il Bando e tutte le informazioni necessarie per la presentazione della domanda.

Tuttavia in caso di dubbi o problemi nella presentazione della domanda, il richiedente si può rivolgere all'**Ufficio Benefici dell'ESU**. Con le seguenti modalità

1. Per chi si è già registrato nel **PORTALE SOL** è possibile interagire con l'Ufficio Benefici tramite lo strumento dedicato **TICKET**
2. Per chi non si è già registrato è possibile **richiedere un appuntamento telefonico** o in presenza nell'apposita **procedura informatizzata che sarà resa disponibile alla pagina sopra indicata**
3. È possibile infine scrivere direttamente a benefici@esuvenezia.it, ma si avvisa finora che dato la notevole mole di richieste questa modalità potrebbe non soddisfare le istanze in tempi brevi

Nb) la seconda fase del concorso, dall'assegnazione dell'alloggio in poi, è gestita dall'**Ufficio Accommodation ESU** (vedi SECONDA PARTE del Bando)

5 – SCADENZE DEL BANDO E IL PERCORSO IN SINTESI

Le principali scadenze del presente Bando sono le seguenti:

ANNO ISCRIZIONE	apertura DOMANDA	TERMINE presentazione domanda	pubblicazione graduatoria provvisoria (ACCETTAZIONE entro 15gg)	pubblicazione graduatoria DEFINITIVA
TUTTI (primi anni e anni successivi)	martedì 8 luglio 2025	venerdì 22 agosto 2025	venerdì 29 agosto 2025	venerdì 5 settembre 2025
solo primi anni		lunedì 15 settembre 2025	lunedì 22 settembre 2025	lunedì 29 settembre 2025

Per chi risulta IDONEO le scadenze relative all'alloggio:

ASSEGNAZIONE ALLOGGI iscritti Ca' Foscari	ASSEGNAZIONE ALLOGGI iscritti IUAV	fine assegnazione
lunedì 15 settembre 2025	mercoledì 1 ottobre 2025	15-30 07/2026
mercoledì 1 ottobre 2025		30/07/2026

In sintesi i quattro passaggi principale per la partecipazione al bando di concorso per il servizio abitativo a.a. 2025/2026:

PASSO 1	⇒ Presentare la Domanda online sul PORTALE SOL su www.esuvenezia.it La Domanda è inoltrata correttamente se a fine percorso risulta la dicitura "DOMANDA COMPLETATA" ⇒ <u>SOLO PER GLI STUDENTI STRANIERI privi dello SPID</u> Stampare la ricevuta, firmare, scansionare, caricare (upload) (la ricevuta è nel modulo "Ricevute Domande 2025/2026" del PORTALE SOL ed è scaricabile dopo 24 ore dalla chiusura della domanda)
PASSO 2	Alla pubblicazione sul sito ESU della Graduatoria PROVVISORIA Se esito IDONEO: compilare il <u>FORM DI ACCETTAZIONE DELL'ALLOGGIO</u> entro 15 gg (e ottenuta l'assegnazione del posto, accettare entro 15gg a pena decadenza) Se esito NON IDONEO: segnalare eventuali discrepanze tramite TICKET su SOL
PASSO 3	Alla pubblicazione sul sito ESU della Graduatoria DEFINITIVA Solo per chi era NON IDONEO in provvisoria e passa a IDONEO nella definitiva: come passo 2
PASSO 4	⇒ FRUIZIONE ALLOGGIO per 10 mesi Per gestione e indicazioni v. seconda parte del Bando (rif. Ufficio Accommodation)

6 – REQUISITI di REDDITO

Studenti con patrimoni mobiliari/immobiliari esclusivamente in Italia

Per accedere ai benefici previsti per l'a.a. 2025/2026 tutti gli studenti con patrimonio e redditi prodotti in Italia sono tenuti alla compilazione di una **Dichiarazione Sostitutiva Unica - DSU 2025**, per la richiesta di una **Attestazione ISEE specifica per il Diritto allo Studio** riferita allo studente richiedente il beneficio (ne deve contenere il codice fiscale).

I **limiti di reddito** delle condizioni economiche dello studente, per l'a.a. 2025/2026, sulla base degli indicatori **ISEU** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente Universitario) e **ISPEU** (Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente Universitario), **fissati dalla DGR 774 del 8/7/2025**, sono i seguenti:

ISEEU	€ 26.306,25
ISPEU	€ 42.530,50

Il superamento anche di uno solo dei due valori è causa di esclusione

Per ottenere l'attestazione ISEE per il diritto allo studio universitario, rivolgersi ad un Centro di Assistenza Fiscale (CAF), il servizio è senza costi per il richiedente.

Riferimento normativo: Per il calcolo di **ISEEU** e **ISPEU**, per la definizione del **nucleo familiare alla base del calcolo** e del coefficiente della **scala di equivalenza**, nonché per ogni altra aspetto riferito al calcolo, il presente bando fa riferimento al **D.P.C.M. del 5 dicembre 2013, n. 159**, "Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente - ISEE" e ai criteri in attuazione dell'art. 5 del D.P.C.M. 09/04/2001 e degli artt. 7 e 8 del D. Lgs. n. 68/2012.

Saranno considerate valide, ai fini della partecipazione al concorso, solo le attestazioni ISEE universitario rilasciate a partire dal **01 gennaio 2025 con il rilascio del numero di protocollo INPS.**

ATTENZIONE: Non verranno accettate attestazioni ISEE:

- non valevoli per il DSU per il richiedente;
- contenenti l'annotazione di omissione e/o difformità.

6.1 – "ISEE corrente": variazioni del reddito a seguito di eventi avversi

In presenza di rilevanti variazioni del reddito a seguito di eventi avversi (ad esempio, la perdita del posto di lavoro), la Legge dà la possibilità al cittadino di calcolare un **ISEE corrente** basato sui redditi degli ultimi dodici mesi.

In tale caso, alla variazione lavorativa di uno dei membri del nucleo familiare deve associarsi, ai fini del calcolo ISEE corrente, una variazione della situazione reddituale complessiva del nucleo familiare superiore del 25% rispetto alla situazione reddituale individuata nell'ISEE calcolato ordinariamente. Prima di chiedere il calcolo dell'ISEE corrente si deve essere già in possesso di un'attestazione ISEE ordinaria con l'indicazione

dell'indicatore della situazione reddituale, sulla base del quale verrà verificato il possesso dei requisiti per il calcolo dell'ISEE corrente.

L'ISEE corrente deve essere richiesto entro la scadenza della domanda di borsa di studio e/o servizio abitativo.

Poiché l'attestazione "ISEE corrente" ha una validità di sei mesi, deve essere valida alla data della presentazione della domanda. Lo studente, che intende presentare l'ISEE corrente, deve allegare apposita istanza ed inviarla ad ESU, entro la data di scadenza della domanda, allegando entrambe le relative attestazioni elaborate dall'INPS, nonché le relative DSU, inviando una e-mail all'indirizzo protocollo.esuveneziam@pecveneto.it entro i termini per la presentazione del reclamo relativo al beneficio richiesto.

6.2 - Studenti con redditi/patrimoni ESTERI: "ISEE parificato"

Ai sensi del **D.Lgs. 29 marzo 2012, n. 68** (art. 8, c.3), la condizione economica degli studenti stranieri o degli studenti italiani residenti all'estero viene definita attraverso **l'ISEEU calcolato come la somma dei redditi percepiti all'estero e del 20% dei patrimoni posseduti all'estero**, valutati secondo le modalità di cui all'art. 7, c.7.

La condizione economica degli studenti stranieri o degli studenti italiani residenti all'estero viene definita attraverso l' "ISEE parificato" (come previsto dal Protocollo d'Intesa concluso il 03/06/2015 tra l'Associazione Nazionale degli Organismi per il DSU ANDISU e i CAF iscritti all'Albo dei Centri di assistenza fiscale per i lavoratori dipendenti aderenti alla Consulta Nazionale).

Per ottenere l' ISEE parificato andare alla pagina

https://www.esuveneziam.it/servizi/servizio_abitativo/come

e cliccare su [ISEE Parificato](#)

Alla stessa pagina è presente e scaricabile l'elenco della documentazione da presentare con le note esplicative: vedi file pdf

"DOCUMENTS REQUIRED FOR ISEE PARIFICATO – ACADEMIC YEAR 2025/2026"

Ai fini dell'accesso al beneficio, lo studente non appartenente all'Unione Europea è considerato **FUORI SEDE**, indipendentemente dalla sede della propria residenza in Italia, ad eccezione del caso in cui il nucleo familiare dello stesso risieda in Italia.

In ogni caso, per essere considerato fuori sede lo studente deve prendere alloggio a titolo oneroso nel Comune ove si trova la sede universitaria frequentata o in un Comune classificato in sede, qualora lo studente prenda alloggio nei pressi di tale sede a titolo non oneroso è considerato studente pendolare.

Ai fini della valutazione della condizione economica, per **lo studente riconosciuto quale rifugiato politico o apolide** si tiene conto solo da redditi percepiti e patrimoni posseduti in Italia.

6.3 – Studente Indipendente, Nucleo Familiare Autonomo

Gli studenti che intendano presentare richiesta di accesso ai Servizi Regionali come Nucleo Autonomo, in presenza di genitori non conviventi, devono rispettare le seguenti due condizioni:

a) **residenza fuori all'unità abitativa della famiglia d'origine, da almeno due anni** rispetto alla data di presentazione della domanda di iscrizione per la prima volta a ciascun corso di studio, in un alloggio non di proprietà di un suo membro.

Lo studente deve indicare in quale data e presso quale Comune ha registrato il cambio di residenza.

b) **redditi da lavoro dipendente o assimilati fiscalmente** dichiarati da almeno un anno, non inferiori a **9.000,00 euro per anno**, con riferimento ad un nucleo familiare di una persona.

Ai fini della verifica della veridicità delle dichiarazioni rese, allo studente potrebbe essere chiesto di fornire copia della dichiarazione dei redditi degli ultimi due anni solari.

Ai sensi del DPCM 159/2013 art 3 comma 6., lo studente che in età minorile è stato assoggettato ad un provvedimento di allontanamento dal nucleo familiare e che allo stato attuale si trova collocato presso una comunità, così pure il soggetto che si trova in convivenza anagrafica ai sensi del DPCM 223/1989, vengono considerati nucleo familiare a sé stante.

7 - REQUISITI DI MERITO

Per l'accesso ai benefici è richiesto che alla data **10 agosto 2025** richiedenti siano in possesso dei seguenti requisiti di merito:

LAUREA TRIENNALE	CREDITI	BONUS
Primo Anno	Non richiesti	No Bonus
Secondo Anno	25 Crediti	5 Crediti
Terzo Anno	80 Crediti	12 Crediti
Ultimo Semestre	135 Crediti	15 Crediti
LAUREA MAGISTRALE	CREDITI	BONUS
Primo Anno	Ammissione alla Laurea Magistrale senza debiti formativi	
Secondo Anno	30 Crediti	15 Crediti
Ultimo Semestre	80 Crediti	15 Crediti

7.1 - Utilizzo del BONUS

Lo studente può utilizzare, in aggiunta ai crediti formativi effettivamente conseguiti, **un bonus** che essere utilizzato esclusivamente per raggiungere i requisiti di merito minimi richiesti per ciascun anno di corso (vedi tabella sopra).

Il bonus va fatto valere una sola volta nel corso degli studi ed assume valori diversi in base all'anno in cui viene utilizzato.

Lo studente può utilizzare il bonus **se non usufruito** nei precedenti anni accademici o, se utilizzato parzialmente, può essere utilizzato SOLO il residuo.

7.2 - Dottorati di Ricerca

Lo studente iscritto al primo anno partecipa solo con il requisito del reddito e viene richiesta l'ammissione ai corsi.

Lo studente iscritto ad anni successivi, deve essere in possesso dei requisiti per essere iscritto all'anno successivo, previsti dai rispettivi ordinamenti didattici.

Gli studenti beneficiari di una borsa di studio ministeriale, ovvero, di una borsa erogata da altro ente pubblico o privato, non possono beneficiare del servizio abitativo a tariffa agevolata, né del beneficio della borsa di studio regionale.

8 – STUDENTE CON DISABILITÀ

L'ESU di Venezia ha adottato un proprio programma quadro degli interventi volti a favorire l'integrazione dello studente con disabilità nella realtà universitaria (come previsto da specifica Delibera del C.d.A.).

Ai fini dell'accesso al servizio abitativo, lo studente con disabilità motoria, visiva o uditiva, è considerato sempre "fuori sede", ai fini dell'accesso al servizio abitativo.

In caso di disabilità motoria, lo studente ha diritto a due accompagnatori, anziché uno.

Gli accompagnatori degli studenti vincitori del concorso, hanno diritto al servizio mensa ed al servizio alloggio a titolo gratuito.

8.1 - Integrazione borsa di studio

Agli studenti con disabilità non inferiore al 66%, vincitori di borsa di studio, potrà essere assegnata un'integrazione del beneficio entro i limiti del valore del doppio della borsa, distinguendo fra studenti in sede, pendolari e fuori sede, tenuto conto delle riserve dell'eventuale quota parte di Fondo integrativo disponibile e delle effettive necessità dello studente.

8.2- Requisiti di merito nuovo ordinamento - Anni successivi al primo

Anno	% Invalidità	Crediti	Bonus
2° laurea triennale	66 e 80%	20	4
2° laurea triennale	81 e 100%	15	3
3° laurea triennale	66 e 80%	64	9
3° laurea triennale	81 e 100%	48	7
1° FC laurea triennale	66 e 79%	108	12
1° FC laurea triennale	80 e 100%	81	9
2° FC laurea (ultimo semestre)	66 e 79%	144	12
2° FC laurea (ultimo semestre)	80 e 100%	108	9
2° laurea triennale	66 e 79%	24	12*
2° laurea triennale	80 e 100%	18	9*
1° FC magistrale	66 e 79%	64	12*
1° FC magistrale	80 e 100%	48	9*
2° FC magistrale (ultimo semestre)	66 e 79%	96	12*
2° FC magistrale (ultimo semestre)	80 e 100%	72	9*

* se non utilizzato negli anni precedenti

9 – GRADUATORIE SERVIZIO ABITATIVO

I criteri per la formazione e l'ordinamento delle Graduatorie sono i seguenti:

PRIMI ANNI (di ogni livello, vecchio o nuovo ordinamento)	Sono definite in ordine crescente solo sulla base dei requisiti di reddito, ovvero, dell'ISEU, (e a parità di ISEU, dell'ISPEU).
ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO (di ogni livello, vecchio o nuovo ordinamento)	Sono definite in ordine decrescente sulla base dei requisiti di merito complessivo. A parità di merito, la posizione di graduatoria è definita in ordine crescente sulla base dei requisiti di reddito.

ESU formula graduatorie distinte per il servizio alloggio secondo le modalità sotto indicate:

1) **primo anno: due distinte graduatorie** degli idonei, differenziate per livello di corso:

⇒ 1° livello (laurea, laurea magistrale a ciclo unico)

⇒ 2° livello (laurea magistrale e dottorato)

Dette graduatorie sono definite in **ordine crescente sulla base dell'ISEE** dello studente. A parità di requisiti economici, l'età minore costituisce titolo preferenziale.

2) **anni successivi al primo di tutti i corsi: graduatorie di merito distinte per anno di corso** e corso di studi, e corsi di dottorato di ricerca, **valutando prioritariamente il numero dei crediti o degli esami annuali superati, e successivamente la media ponderata** dei voti riportati. A parità di merito, la posizione in graduatoria è determinata dall'ISEE dello studente. A parità di requisiti economici, l'età minore costituisce titolo preferenziale.

9.1 - Pubblicazione delle graduatorie Servizio Abitativo

La pubblicazione delle graduatorie del SERVIZIO ABITATIVO (Provvisorie e Definitive) avverrà secondo le scadenze indicate nell'**ALLEGATO A - Scadenze del Bando**.

Le graduatorie sono rese note mediante pubblicazione sul sito www.esuvenezia.it.

La pubblicazione delle singole graduatorie on-line (Provvisorie/Definitive) ha valore di notifica verso i singoli partecipanti.

9.2 – Graduatoria PROVVISORIA

I richiedenti **aventi i requisiti e con la domanda in regola**, saranno inseriti in **graduatoria provvisoria**

- con **esito "IDONEO"** se in possesso di requisiti

- con **esito "NON IDONEO"** se **non in possesso dei requisiti** e quando risultano **difformità l'attestazione ISEE**, fra le quali le più frequenti sono le seguenti:

1. i dati dell'ISEE o della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) **non** sono reperibili nella banca dati INPS;

2. lo studente ha sottoscritto una DSU non valida per le prestazioni per il DSU;
3. è stato inserito il numero di protocollo della DSU, nonostante sia stata già elaborata l'attestazione ISEE Universitario
4. l'attestazione ISEE con valore ISEE non calcolabile
5. l'attestazione riporta difformità od omissioni

Il richiedente interessato deve verificare le difformità recandosi nuovamente presso il CAF per provvedere tempestivamente alla correzione, comunque ENTRO i termini previsti per l'elaborazione della GRADUATORIA DEFINITIVA.

9.3 – Graduatoria provvisoria – CASI PARTICOLARI

9.3.1 Laureandi Triennale che dopo il termine del concorso si iscrivono alla Magistrale

Se al concorso risultano VINCITORI: agli studenti iscritti ad **anni successivi al primo** dei corsi di laurea che, successivamente alla conclusione dell'iter concorsuale che li ha visti candidati, in virtù dell'attuale ordinamento didattico, **conseguano la laurea triennale** e perfezinino l'iscrizione per lo stesso anno accademico al primo anno della laurea magistrale **è applicato il concetto di "continuità del beneficio"** concedendo **l'estensione dell'idoneità** già posseduta, anche per il nuovo periodo di iscrizione.

Se al concorso risultano NON VINCITORI: nel principio del rispetto delle conclusioni dell'attività concorsuale, non è permessa una nuova valutazione della domanda di chi, già risultato **non idoneo** come iscritto ad un anno successivo al primo, successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva, **consegua la laurea di triennale** e si iscriva alla laurea magistrale.

9.3.2 IDONEO e poi RESPINTO

Nel caso in cui uno studente nella GRADUATORIA PROVVISORIA risultasse "IDONEO" e a seguito delle verifiche d'ufficio risultasse poi "NON IDONEO", in caso di disponibilità di posti letto, potrà mantenere l'alloggio come **EXTRA CONCORSO** (alla relativa tariffa).

Gli studenti ai quali verrà concesso l'alloggio in *via provvisoria* al momento dell'assegnazione si impegneranno per iscritto ad accettare tali condizioni.

9.4 – Graduatoria DEFINITIVA

Come per la graduatoria provvisoria, i richiedenti saranno inseriti nella graduatoria definitiva con le diciture "IDONEO" (gli aventi i requisiti) o "NON IDONEO" (tutti gli altri casi)

9.4.1 – Comunicazioni trasferimenti e rinunce in corso d'anno

Gi IDONEI che successivamente alla presentazione della domanda, entrino in una delle **condizioni di esclusione** previste dal bando, **devono dare tempestiva comunicazione** all'Ufficio Benefici ESU.

Sono tenuti alla comunicazione in particolare, gli studenti che si **trasferiscono**, **rinunciano** o che **si ritirano** dagli studi prima del termine dell'anno accademico per il quale hanno ricevuto il beneficio.

SECONDA PARTE

ASSEGNAZIONE E FRUIZIONE DELL' ALLOGGIO

10 – UFFICIO ACCOMMODATION ESU

Gli studenti beneficiari del servizio alloggio in base agli esiti del presente bando, ricevono l'assegnazione del posto letto dall'**Ufficio Accommodation**, che ha il compito di gestire il periodo di assegnazione alloggiati nei suoi vari aspetti, così come descritto nella seconda parte del presente bando.

L'Ufficio Accommodation è contattabile in tre punti di *front-office*:

1. presso ESU Venezia, Sede centrale di Rio Novo, 3439/A;
2. presso la Residenza Campus Mestre – Via Torino
3. *Sportello studenti* presso Accademia di Belle Arti, Sede degli incurabili - Zattere.

Per colloqui in sede è necessario prendere appuntamento aprendo un **TIKET** nel portale dello studente **SOL**, oppure inviando una e-mail a accommodation@esuvenezia.it

10.1 – Tipologia alloggi

Le strutture e i posti alloggio sono di varie tipologie: in **residenze universitarie in gestione diretta** o di **gestori terzi**, in camere doppie o singole, con cucina o senza, con maggiore o minore presenza di spazi comuni.

Una descrizione dettagliata è consultabile alla pagina www.esuvenezia.it/servizi/servizio_abitativo/rriu

ESU promuove un'assegnazione degli alloggi che concili le esigenze dello studente con le caratteristiche della specifica struttura, valutando eventuali preferenze rispetto alla residenza ed espresse nel *form* di accettazione. In particolare le stanze singole disponibili sono limitate e vengono assegnate d'ufficio in ordine a due criteri:

- Studenti, studentesse con una invalidità superiore al 66% o L104 riconosciuta
- Posizione in graduatoria

10.2 - Durata del Beneficio Alloggio (10 mesi)

L'alloggio viene erogato per l'intero anno accademico per un massimo di **10 mesi**, secondo le scadenze già indicate al precedente punto 5:

ASSEGNAZIONE ALLOGGI iscritti Ca' Foscari	ASSEGNAZIONE ALLOGGI iscritti IUAV	fine assegnazione
lunedì 15 settembre 2025	mercoledì 1 ottobre 2025	15-30 07/2026
mercoledì 1 ottobre 2025		30/07/2026

Le date di inizio e termine assegnazione potrebbero variare in corso d'anno per aggiornamenti del calendario didattico o su disposizioni legislative per emergenze.

Al fine di ottimizzare i costi di gestione, nel rispetto della normativa vigente, in termini di *spending review*, durante le festività di fine anno, le residenze universitarie gestite direttamente da ESU vengono chiuse.

In seguito a tali chiusure vengono riconosciute delle scontistiche relative alle mensilità (non alla quota consumi) di dicembre e gennaio, come da tabella ALLEGATO A – Tariffe Servizio Abitativo.

11 – ALLOGGIO: ACCETTAZIONE e PRESA POSSESSO

Il beneficiario (esito IDONEO) è tenuto ad accettare l'alloggio **entro 15 giorni** dalla pubblicazione della **graduatoria provvisoria** o dalla **definitiva** nel caso in cui l'esito diventasse IDONEO solo in quest'ultima.

L'accettazione del Servizio Alloggio deve essere effettuata tramite l'apposito modulo nel **PORTALE SOL**.

Qualora beneficiario **non prenda possesso** dell'alloggio senza giustificati motivi (comunicati formalmente a protocollo.esuveneziam@pecveneto.it), **entro 15 gg dalla messa a disposizione dell'alloggio** subisce la decadenza del diritto al beneficio.

Gli alloggiati al momento della presentazione della richiesta online prendono visione ed accettano senza riserve il **Regolamento del Servizio Abitativo** e il **Regolamento sulla Sicurezza**.

11.1 - Partecipazione alle Conferenze in tema di Sicurezza e Prevenzione

Come previsto **dal D. Lgs. n. 81/08 (T.U. sulla Salute e Sicurezza sul Lavoro)**, l'ESU di Venezia durante l'anno accademico organizza delle conferenze informative e formative sui comportamenti da tenere in tema di sicurezza ed in caso di evacuazione alle quali **gli alloggiati hanno l'obbligo di partecipare, pena decadenza dal Servizio Alloggio** farà fede l'apposito registro di accertamento presenza dei singoli partecipanti al corso).

Lo studente alloggiato partecipa attivamente alla vigilanza della struttura, in termini di sicurezza, informando tempestivamente le figure preposte: il responsabile della residenza, il tutor degli studenti, la control room, il servizio di vigilanza, come da disposizioni affisse in tutte le strutture.

12 – MODALITÀ PAGAMENTI

Dettagli informativi relativi ai pagamenti dovuti per la fruizione del servizio abitativo: rette, deposito cauzionale, quote consumi, tassa di soggiorno.

12.1 – Pagamenti all’assegnazione

Lo studente assegnatario per poter usufruire del servizio abitativo deve:

- prima di prendere assegnazione dell’alloggio, versare il **DEPOSITO CAUZIONALE di 300,00 euro** tramite pagamento elettronico PAGO PA nella pagina personale del PORTALE SOL;
- **entro il giorno 5 del mese di arrivo** o come da indicazioni diverse in caso di alloggio presso **gestore non ESU**, deve versare la prima mensilità come da schema di seguito riportato:

RESIDENZA	GESTORE	DEPOSITO CAUZIONALE	retta alloggio
		prima dell'arrivo	all'arrivo
Santa Marta	“Fondazione Ceur”	300,00 euro da versare ad ESU (salvo diverse indicazioni di ESU e del gestore)	prima mensilità a favore del gestore
San Giobbe	“Dove Vivo”		prima mensilità a favore del gestore
Crociferi	“Combo”		prima mensilità a favore del gestore
CX MESTRE	“Restudent”		prima mensilità a favore del gestore
Abazia	ESU Venezia		prima mensilità a favore di ESU tramite PAGO PA
Ragusei			
Campus Via Torino			
Appartamenti			

Per la regolarizzazione degli importi dovuti ad ESU VENEZIA,

viene utilizzato esclusivamente il sistema dei pagamenti elettronici della Pubblica Amministrazione (**Pago PA**) che consente agli studenti, di effettuare qualsiasi pagamento verso le pubbliche amministrazioni in modalità elettronica.

Gli studenti potranno effettuare qualsiasi pagamento a favore di ESU attraverso una procedura facile ed immediata, ottenendo la relativa riconciliazione in modo certo, automatico e veloce.

Lo studente regolarizza i pagamenti attraverso singoli pagamenti “IUV”² presenti nella scheda personale della pratica SOL alla sezione “Pagamenti PagoPA”, come da indicazioni che riceverà via mail e nel sito web.

12.2 - TARIFFE e COSTI dell’alloggio

Le tariffe sono valide per il periodo di assegnazione, esclusi i periodi di sospensione dell’attività accademica in corrispondenza delle vacanze di fine anno.

Il quadro completo delle tariffe e dei costi è riportato nella tabella ALLEGATO A – Tariffe Servizio Abitativo.

² Il codice IUV, o Identificativo Univoco di Versamento, è un codice di 18 cifre che identifica in modo univoco una posizione debitoria verso la Pubblica Amministrazione e permette il pagamento tramite PagoPA

I gestori terzi hanno facoltà di richiedere adeguamenti all'inflazione prima dell'inizio dell'anno accademico: qualora vi fossero delle modifiche l'ESU aggiornerà il quadro tariffe con apposito provvedimento.

Durante il periodo delle festività di fine anno e in concomitanza con la sospensione estiva dell'attività didattica, il servizio abitativo viene sospeso.

Sono previste delle scontistiche per le mensilità di dicembre e gennaio, vedasi ALLEGATO A – Tariffe Servizio Alloggio.

La scontistica è prevista solo nelle strutture che vengono chiuse.

Gli studenti che per impossibilità a rientrare nel proprio Paese di origine chiedano ospitalità anche per il periodo natalizio, dovranno indicarlo in sede di presentazione della domanda online.

Tali studenti verranno assegnati in via prioritaria presso le residenze che rimarranno aperte o, durante il suddetto periodo, verranno ospitati presso strutture convenzionate.

12.2.1 ALLOGGIO ESTIVO E ALLOGGIO IN EXTRASSEGNAZIONE PER ESAMI

Nei limiti dei posti alloggio e delle strutture disponibili, è possibile ottenere

- **l'alloggio estivo** (periodo luglio – agosto): **solo** per studenti beneficiari di posto alloggio ESU durante l'anno accademico
- **l'alloggio in extrassegnazione** per il sostenimento degli esami di sessione: studenti beneficiari di posto alloggio ESU durante l'anno accademico; richiedenti nuovo concorso in preassegnazione; altri studenti

Potranno essere accolte **solo le istanze degli studenti in regola i pagamenti per i 10 mesi di assegnazione** da concorso.

I richiedenti sono tenuti al **pagamento anticipato** della quota dovuta per l'intero periodo alla **TARIFFA E** (vedi ALLEGATO A – Tariffe Servizio Alloggio).

I richiedenti devono presentare domanda online nel sito www.esuvenezia.it rispettivamente entro il **30 aprile 2026** ed entro il **31 luglio 2026**.

I richiedenti che vedranno accolta la loro richiesta di **alloggio estivo o extrassegnazione** verranno ospitati presso le strutture disponibili che verranno comunicate in prossimità del periodo, nel limite dei posti disponibili.

In ottemperanza a quanto stabilito dal Regolamento Generale delle Residenze Universitarie, l'ammissione nell'alloggio implica da parte dello studente l'accettazione delle norme in vigore concernenti il rispetto dell'alloggio assegnato e delle parti comuni, il divieto di cessione, di subaffitto e concessione del posto letto a terzi, nonché il puntuale rilascio dell'alloggio entro le ore 10:00 dell'ultimo giorno di permanenza, senza eccezione alcuna.

12.3 - Modalità di pagamento dell'alloggio:

12.3.1 VINCITORI DI BORSA DI STUDIO REGIONALE

- Come disposto dal D.P.C.M. 9/4/2001, parte della Borsa di Studio Regionale è destinata ai Servizi Alloggio e MENSA: gli studenti possono risultare assegnatari di Borsa **a dicembre o a giugno** (in corso d'anno) di conseguenza, **lo schema dei pagamenti fa riferimento all'eventuale erogazione della Borsa di Studio ed alle varie possibilità che si possono presentare.**
- L'alloggio viene **assegnato per dieci mesi: in caso di rinuncia anticipata non è prevista la restituzione della quota della borsa destinata all'alloggio non usufruito, salvo particolari situazioni, valutate dalla Direzione ESU caso per caso.**
- I pagamenti dovranno essere effettuati **nelle scadenze comunicate dall'Ufficio Accommodation, esclusivamente mediante il pagamento elettronico PagoPA** – accedendo alla pagina personale del Portale SOL, sezione "Pagamenti PagoPA".
- Il **saldo dell'alloggio** verrà ricalcolato ed aggiornato anche nel caso in cui lo studente dovesse risultare borsista in un momento successivo al termine del periodo di assegnazione (es. ottobre/dicembre 2024); il beneficiario sarà, di conseguenza, chiamato a procedere con il versamento di quanto dovuto.
- La **tariffa di borsista viene applicata per l'intero periodo di soggiorno con effetto retroattivo**, quindi i conteggi aggiornati vengono effettuati anche per le rette mensili già versate.

12.3.2 - Modalità di Pagamento: studenti idonei alla Borsa Studio Regionale che optano per altra Borsa

Per tale tipologia di utenti le tariffe per i servizi sono:

- SERVIZIO ALLOGGIO – TARIFFA B – Borsista;
- SERVIZIO RISTORAZIONE –TARIFFA B (Pasto intero 4,70 € - Pasto ridotto 3,70 €).

La tariffa ridotta non si applica agli studenti beneficiari di altra borsa di studio diversa da quella regionale a qualsiasi titolo conferita.

12.3.3 - Modalità di Pagamento: studenti in mobilità internazionale

Gli studenti assegnatari dei posti alloggio destinati alla Mobilità Internazionale e i non vincitori del concorso vedono applicata la **tariffa mensile** (vedasi ALLEGATO A – Tariffe Servizio Abitativo).

In caso di rinuncia anticipata non è previsto il rimborso della quota non usufruita.

12.3.4 - Modalità di pagamento: Dottori di Ricerca (NON Ministeriali)

I Dottori di ricerca vincitori di Concorso possono utilizzare l'alloggio per brevi periodi anziché secondo le normali modalità (assegnazione per 10 mesi) alla tariffa giornaliera (vedasi ALLEGATO A – Tariffe Servizio Abitativo).

12.4 - Tassa di soggiorno

Nel caso in cui sia dovuta, lo studente dovrà procedere tramite versamento elettronico PagoPa, dal portale SOL, sezione "Pagamenti PagoPa".

12.5 – Quota consumi e costi Riparazioni e altri servizi a pagamento strutture ESU

Per ogni periodo di fruizione del servizio abitativo è prevista una partecipazione parziale dell'utente ai costi relativi ai consumi (acqua, energia elettrica, riscaldamento) e alle manutenzioni.

Le quote sono indicate nell'ALLEGATO A – Tariffe Servizio Abitativo.

NB. Quota partecipazione ai consumi nella residenza Crociferi-COMBO: La quota consumi dovuta dall'utente è forfettaria. La Direzione della struttura Crociferi-Combo provvede a trasmettere periodicamente i conteggi di addebito.

12.5.1 RIPARAZIONI/SOSTITUZIONI

L'elenco dei costi inerenti è allegato al "Regolamento Servizio Abitativo" disponibile su www.esuvenezia.it; i costi verranno addebitati e comunicati a mezzo e-mail, allo studente che faccia richiesta di intervento o in seguito agli interventi effettuati d'ufficio per le manutenzioni ritenute necessarie, direttamente sulla scheda pagamenti ed integrati nel saldo del dovuto a fine periodo di assegnazione.

12.5.2 COSTI EVENTUALI SERVIZI AGGIUNTIVI: FORNITURA BIANCHERIA, PULIZIA FINALE CAMERA

Verranno comunicati a mezzo e-mail e addebitati, allo studente che ne faccia richiesta, direttamente sulla scheda pagamenti ed integrati nel saldo del dovuto a fine periodo di assegnazione.

Mensilmente verranno visionate le stanze per monitorare:

- lo stato di mantenimento dei locali; potranno esser disposte delle pulizie straordinarie con addebito agli assegnatari, previa notifica agli interessati;
- l'utilizzo della biancheria da letto (in caso di mancanza, verrà fornita da ESU e verrà imputato il costo).

Al termine del soggiorno e ad ogni cambio stanza, lo studente deve lasciare la stanza libera da ogni effetto personale e pulita. Viene imputato un costo forfettario di **30,00 Euro** per il ripristino della stanza.

12.6 - contenimento dei consumi energetici e raccolta differenziata

L'Azienda propone iniziative finalizzate a sensibilizzare, informare e formare gli utenti delle mense e delle residenze universitarie al miglioramento degli impieghi energetici e alla gestione della raccolta differenziata.

La responsabilizzazione agli impieghi energetici e alla gestione della raccolta differenziata ha importanti ripercussioni sul contenimento dei costi, sia individuali che collettivi e sulla salvaguardia delle risorse ambientali collettive.

13 - COLLABORAZIONI STUDENTESCHE

In attuazione del Decreto Lgs. nr. 68 del 29/03/2012 ESU Venezia può individuare, tra gli studenti idonei ai benefici regionali, studenti per far loro svolgere attività di collaborazioni studentesche di carattere mirato distinto tra:

- servizio di tutorato delle residenze universitarie ESU
- servizio di tutorato informativo per l'orientamento in ingresso a favore degli studenti iscritti all'Accademia di Belle Arti
- supporto agli uffici amministrativi dediti alla gestione dei servizi DSU

Ogni selezione viene avviata con la pubblicazione di un AVVISO rivolto a tutti gli studenti degli Atenei veneziani con le indicazioni modalità, scadenze, condizioni.

14 - INFORMATIVA SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 ("GDPR")

ESU A.r.d.s.u. di Venezia (di seguito "ESU" o "l'Amministrazione"), titolare del trattamento dei dati personali, nello svolgimento della propria attività pone la massima attenzione alla sicurezza e alla riservatezza dei dati personali degli interessati che fanno richiesta e usufruiscono dei servizi erogati dall'ESU (di seguito anche gli "Studenti") attraverso il sito www.esuvenezia.it (di seguito "Sito web ESU").

Quali dati personali possono essere raccolti

L'ESU può raccogliere le seguenti categorie di dati personali, definite anche congiuntamente Dati Personali, che La riguardano:

- **Dati anagrafici di contatto** – informazioni relative ai dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo, e codice fiscale) e dati di contatto (numero di telefono, numero di cellulare, indirizzo e-mail e numero del documento di identità);
- **Dati relativi ai recapiti** – informazioni relative alla Sua cittadinanza e residenza;
- **Dati del documento di riconoscimento** – informazioni relative al documento di riconoscimento rilasciato;
- **Dati di profilo** – informazioni relative al bando accademico cui intende partecipare;
- **Dati relativi all'iscrizione universitaria** – informazioni relative al percorso accademico (come ad esempio Università, facoltà, corso di laurea, numero di matricola) nonché le informazioni relative al merito (come ad esempio il numero di crediti maturati);
- **Dati relativi allo status di studente** – informazioni relative alla condizione di studente fuori sede;
- **Dati economici** – informazioni relative alla situazione economica ivi inclusa l'attestazione ISEE DSU e relative allo stato dei versamenti delle tasse regionali;
- **Utilizzo del sito** – informazioni relative alle modalità con cui utilizza il sito, apre o inoltra le nostre comunicazioni, incluse le informazioni raccolte tramite cookie (sul Sito web ESU può trovare la nostra Informativa sui cookie).

Al fine di erogare taluni dei servizi offerti, l'ESU potrebbe raccogliere anche alcuni dati annoverabili tra le "Categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 del GDPR, in particolare i dati relativi alla Sua eventuale disabilità, al grado della stessa nonché relativi ad intolleranze alimentari ed allergie rilevanti per il servizio di ristorazione. Tali dati potranno essere trattati esclusivamente nei limiti di quanto previsto dal medesimo articolo 9. Di seguito, i Dati Personali e le Categorie particolari di dati personali saranno definiti congiuntamente i "Suoi Dati".

- Come raccogliamo i suoi dati

L'ESU raccoglie e tratta i Suoi dati attraverso la compilazione dello specifico form presente nella sezione dedicata alla richiesta dei servizi compilabile on-line. Se Lei fornisce dati personali per conto di qualcun altro deve assicurarsi, preventivamente, che gli interessati abbiano preso visione della presente Informativa Privacy. Le chiediamo, inoltre, di aiutarci a mantenere aggiornati i Suoi Dati, informandoci di qualsiasi modifica.

- Per quali finalità possono essere utilizzati i suoi dati personali

L'ESU tratta i Suoi Dati in relazione ai servizi offerti attraverso il sito, esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione, come di seguito descritto.

a. **Finalità di garantire e promuovere il DSU, nell'ambito delle competenze** affidate all'ESU dalla Regione Veneto (Legge Regionale n. 8 del 7 aprile 1998), fornendo assistenza e sostegno agli studenti universitari mediante l'erogazione di benefici e servizi, tra cui l'ammissione alle residenze e alloggi universitari, l'erogazione di borse di studio e prestiti nonché le provvidenze per studenti disabili;

b. **Finalità di erogazione di ulteriori servizi, connessi con il DSU**, quali il servizio di ristorazione, orientamento allo studio e al lavoro, consulenza psicologica, tutorato e promozione di attività culturali e scambi internazionali tra studenti. Presupposto per il trattamento dei Suoi dati per entrambe le finalità sopra descritte sub. a e b è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico. Per l'eventuale trattamento delle Categorie particolari di dati personali che La riguardano non sarà necessario il Suo consenso, ai sensi dell'art. 9, comma 2, lett. g) del GDPR. Il conferimento dei Suoi dati per queste finalità è necessario per poter dar corso alla richiesta da Lei formulata; in difetto non potremmo darvi corso;

c. **Conformità alle richieste giuridicamente vincolanti per adempiere un obbligo legale, regolamenti o provvedimenti dell'autorità giudiziaria, nonché per difendere un diritto in sede giudiziaria** L'ESU potrà, inoltre, trattare i Suoi dati per adempiere un obbligo legale e/o per difendere un proprio diritto in sede giudiziaria. Presupposto per il trattamento: adempimento di un obbligo di legge.

- Come manteniamo sicuri i suoi dati personali

L'ESU utilizza una vasta gamma di misure di sicurezza al fine di migliorare la protezione e la manutenzione della sicurezza, dell'integrità e dell'accessibilità dei Suoi Dati. Tutti i Suoi dati sono conservati sui nostri server sicuri o in copie cartacee sicure, o su quelli dei nostri fornitori o dei nostri partner commerciali, e sono accessibili ed utilizzabili in base ai nostri standard e alle nostre policy di sicurezza (o standard equivalenti per i nostri fornitori o partner commerciali).

- Per quanto tempo conserviamo i suoi dati

Conserviamo i Suoi dati solo per il conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità collegata. Pertanto se gli stessi sono trattati per due differenti finalità, conserveremo tali dati fino a che non cesserà la finalità con il termine più lungo, tuttavia non tratteremo più i Suoi dati per quella finalità il cui periodo di conservazione sia venuto meno. In particolare, i Suoi dati saranno conservati per 10 anni dalla cessazione dello status di Studente. Limitiamo l'accesso ai Suoi dati solamente a coloro

che necessitano di utilizzarli per finalità rilevanti. I Suoi dati che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, vengono anonimizzati irreversibilmente (e in tal modo possono essere conservati) o distrutti in modo sicuro.

- Con chi possiamo condividere i suoi dati

Ai Suoi dati possono avere accesso i dipendenti debitamente autorizzati, nonché i fornitori esterni, nominati, se necessario, responsabili del trattamento, che forniscono supporto per l'erogazione dei servizi tra i quali, in particolare, la società Sarca Catering s.r.l. che fornisce il servizio di ristorazione. Inoltre, i Suoi dati potranno essere comunicati, sempre nell'ambito delle attività istituzionali dell'Amministrazione, all'Università di iscrizione nonché ad altri enti pubblici quali, in particolare, la Questura. La preghiamo di contattarci all'indirizzo di posta elettronica segreteria@esuvenezia.it, se desidera chiedere di poter visionare la lista dei responsabili del trattamento e degli altri soggetti cui comunichiamo i Suoi dati.

- I suoi diritti in materia di protezione dei dati e il suo diritto di avanzare reclami dinnanzi all'autorità di controllo

A certe condizioni Lei ha il diritto di chiederci:

- l'accesso ai Suoi dati personali;
- la rettifica dei dati in nostro possesso;
- la cancellazione di qualsiasi dato per il quale non abbiamo più alcun presupposto giuridico per il trattamento;
- l'opposizione al trattamento ove previsto dalla normativa applicabile;
- la limitazione del modo in cui trattiamo i Suoi dati personali, nei limiti previsti dalla normativa a tutela dei dati personali.

L'esercizio di tali diritti soggiace ad alcune eccezioni finalizzate alla salvaguardia dell'interesse pubblico (ad esempio la prevenzione o l'identificazione di crimini) e di nostri interessi.

Nel caso in cui Lei esercitasse uno qualsiasi dei summenzionati diritti, sarà nostro onere verificare che Lei sia legittimato ad esercitarlo e Le daremo riscontro, di regola entro un mese. Per eventuali reclami o segnalazioni sulle modalità di trattamento dei Suoi dati faremo ogni sforzo per rispondere alle Sue richieste. Tuttavia, se lo desidera, potrà inoltrare i Suoi reclami o segnalazioni all'autorità responsabile della protezione dei dati (Garante per la protezione dei dati personali), utilizzando gli estremi reperibili sul sito www.garanteprivacy.it.

- Contatti

I dati di contatto di ESU, quale titolare del trattamento, e del responsabile della protezione dei dati (DPO) sono i seguenti:

A.R.D.S.U. – ESU di Venezia Sede Amministrativa: Venezia, Dorsoduro 3439/A

Tel. 041 2727112 – E-mail: segreteria@esuvenezia.it

"D.P.O." (Data Protection Officer - Responsabile della protezione dei dati) E-mail: dpo@esuvenezia.it

Per domande in merito al trattamento da parte nostra dei Suoi Dati, contattare il numero di telefono 041 2727112, o inviare una mail all'indirizzo segreteria@esuvenezia.it

15 – RIMANDO ALLE NORME GENERALI del PIANO REGIONALE ANNUALE PER IL DSU

Per quanto non espressamente previsto ed esplicito dal presente bando e in ogni caso di difficoltà interpretative delle norme in esso contenute, vale quanto disposto dal **Piano regionale annuale degli interventi per l'attuazione del Diritto allo Studio Universitario per l'Anno Accademico 2025-2026** (Delibera di Giunta Regionale del Veneto n. 774/2025).

ALLEGATI AL BANDO

ALLEGATO A – TARIFFE SERVIZIO ABITATIVO a.a. 2025/2026

ALLEGATO B – Versione sintetica del bando a.a. 2025/2026